



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ที่ นภ. ๗๑๖๐๑/๐๕๕

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

## เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

## ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ในปีพ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและหากมีความเห็นประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(นางจिरพร จันทศิลา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

(นายวีระชัย ไชยรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

พันจำโท

(อรุณโรจน์ เสงวนาท)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

1. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองบัว ประจำปี พ.ศ. 2567 หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 อยู่ในระดับมีคะแนน 64.92 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุงโดยด่วน โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

1.1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานใน 5 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	ประเด็นที่ต้องพัฒนา และต่อยอด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. การปฏิบัติหน้าที่	90.15	การปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกันและบุคลากรควรให้ความสำคัญด้วยกัน	สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ	1.อบรมหรือประชุมสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานในการให้บริการ 2. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน จัดทำขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติงานและการ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างชัดเจน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก: สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด
2. การใช้งบประมาณ	89.23	บุคลากรบางรายภายในหน่วยงานไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงาน	ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนก การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้มากขึ้น	1. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลผ่านทางสื่อสารที่หลากหลาย เป็นประจำทุก	

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	ประเด็นที่ต้องพัฒนา และต่อยอด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
3. การใช้อำนาจ	94.15	บุคลากรบางส่วนอาจไม่เข้าใจ ในการมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชา ซึ่งงานที่ได้รับมอบหมายอาจไปงานอื่นที่ไม่ได้กำหนดตำแหน่งหรือคำสั่งมอบหมายงาน	ผู้บังคับบัญชาจะต้องมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม และการประเมินผล การปฏิบัติงานจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามระดับคุณภาพของผลงาน	จัดทำคำสั่งมอบหมายงานที่มีความครอบคลุมในตำแหน่งมากขึ้น มอบหมาย การปฏิบัติราชการแทนกรณีผู้อำนวยการ หัวหน้า ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการแทนได้ ตลอดจน การปฏิบัติงาน จะมี การมอบหมายงานตามลำดับชั้นของแต่ละสำนัก กอง	<p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก: สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด</p>

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	ประเด็นที่ต้องเร่งแก้ไข โดยเร่งด่วน	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	65.13	บุคลากรในหน่วยงานบางราย ยังไม่ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่าง ถูกต้อง	ประชาสัมพันธ์แนวทางการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ และขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากรภายในและ ภายนอกได้ทราบ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก: สำนักงานปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตาม ตัวชี้วัด
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	85.13	ปัญหาการทุจริตภายในที่ยัง ไม่ได้รับการแก้ไขหรือ อาจ เกิดจากบุคลากรบางส่วนมี ความเข้าใจคลาดเคลื่อนใน ประเด็นคำถาม	เสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต ปลุดุ จิตสำนึกและส่งเสริมคุณธรรมต่อต้านการทุจริต แก่บุคลากรในสังกัด	1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถิติ การร้องเรียนการทุจริตที่ยัง "ไม่ได้รับการแก้ไขและ รายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้รับบริการและบุคลากร ในหน่วยงานทราบอย่าง ต่อเนื่อง 2. ประกาศนโยบายให้ ผู้บริหารพนักงานเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับขวัญและของกำนัล	

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	ประเด็นที่ต้องเร่งแก้ไข โดยเร่งด่วน	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ทุกชนิดต่อการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระ เทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ 3. รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรภายในหน่วยงาน 4. ประชาสัมพันธ์สื่อเผยแพร่เกี่ยวกับการประเมิน ITA ตามตัวชี้วัด	
ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567					
การติดตาม : 1. หน่วยงานรับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าและสรุปผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้บริหารกำกับดูแลการดำเนินงาน					

1.2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT)

เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานและการบริหารงานของหน่วยงาน

ใน 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	ประเด็นที่ต้องเร่งแก้ไข โดยเร่งด่วน	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.93	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อรับบริการส่วนใหญ่ไม่ทราบช่องทางในการติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่	เผยแพร่ช่องทางในการติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ การดำเนินงาน กิจกรรมต่างๆ ในหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง	1. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางในการติดต่อร้องเรียน การทุจริตของ เจ้าหน้าที่ การดำเนินงาน กิจกรรม ต่างๆ ในหน่วยงานให้ประชาชนได้ สามารถเข้าถึงหลากหลายช่องทาง และเข้าถึงได้ง่ายขึ้น 2.จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก: สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด
2. การปรับปรุงการทำงาน	72.46	ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยกให้หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส รวมทั้งการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน และคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสให้มากขึ้น รวมทั้งการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน และคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	1. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อร่วมตอบแบบ วัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหรือ ร่วมกิจกรรมระดมความคิด เห็น ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง 2.มีจุดให้บริการเอกสารเผยแพร่ 3.จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความพึงพอใจของผู้รับบริการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก: สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	ประเด็นที่ต้องพัฒนาต่อยอด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
3.คุณภาพการดำเนินงาน	89.85	ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบางส่วนยังคงมีความคิดเห็นว่าหน่วยงานควรคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก รวมถึงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานและให้บริการ ให้เป็นไปทำขั้นตอนและระยะเวลามากขึ้น	เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพในการปฏิบัติงาน และการให้บริการให้ดีขึ้น	ประชาสัมพันธ์คู่มือผู้มาติดต่อราชการเพื่อให้ทราบขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน การให้บริการอย่างชัดเจน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก: สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด
ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567					
การติดตาม : 1. หน่วยรับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าและสรุปผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้บริหารกำกับดูแลการดำเนินงาน					

1.3 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

เป็นการเปิดเผยข้อมูลหรือการดำเนินการต่างๆ ต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน 2 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	ประเด็นที่ต้องเร่งแก้ไข	โดย	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. การเปิดเผยข้อมูล	42.38	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดตั้งจ้างหรือการจัดหาพัสดุไม่ปรากฏข้อมูลเนื่องจากเจ้าหน้าที่อาจส่งไฟล์ข้อมูลที่เป็นนามสกุลที่ไม่สามารถเปิดได้	โดย	สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของข้อมูลเพื่อใช้เปิดเผยในเว็บไซต์หลักให้กับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อตามหลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	ประชุมชี้แจงพร้อมทั้งกำหนดกรอบระยะเวลาให้ทุกสำนัก/กองรับทราบถึงแนวทางการตอบข้อคำถามต่างๆ ตามเกณฑ์การประเมิน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก: สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด
2. การป้องกันการทุจริต	33.34	ภาพรวมหน่วยงานมีความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลหรือการดำเนินการต่างๆ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ยังไม่เพียงพอ เกิดจากบุคลากรบางส่วนมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในคำถาม		สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของข้อมูลเพื่อใช้เปิดเผยในเว็บไซต์หลักให้กับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อตามหลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ประชุมชี้แจงพร้อมทั้งกำหนดกรอบระยะเวลาให้ทุกสำนัก/กองรับทราบถึงแนวทางการตอบข้อคำถามต่างๆ ตามเกณฑ์การประเมิน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก: สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด
ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567						
การติดตาม : 1. หน่วยงานรับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าและสรุปผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้บริหารกำกับดูแลการดำเนินงาน						

2. การดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
1. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการป้องกันปราบปราม การทุจริต ปกป้อง จิตสำนึกและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมต่อต้าน การทุจริตแก่ บุคลากรในสังกัด	1.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถิติ เรื่องการร้องเรียน การทุจริต ที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข และ รายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้รับบริการและบุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ผ่าน ช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง 2. ประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุการะเทศกาล และโอกาสพิเศษต่างๆ 3. รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากกรมปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรภายในหน่วยงานให้ผู้บริหารทราบ 4. ประชาสัมพันธ์สื่อเผยแพร่เกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร 5. ประชาสัมพันธ์สื่อเผยแพร่เกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่	ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก : สำนักปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด	1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถิติ เรื่องการร้องเรียนการทุจริต ผ่านช่องทางเว็บไซต์ ออบต. ชนแดน, Facebook ฯลฯ 2. ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) โดยดำเนินการแจ้งให้ผู้บริหาร และบุคลากรในหน่วยงาน ได้รับทราบถือปฏิบัติ 3. รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากกรมปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรภายในหน่วยงานให้ผู้บริหารทราบ 4. ประชาสัมพันธ์สื่อเผยแพร่เกี่ยวกับ การประเมิน ITA 5. ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานทุกคน เกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่	1. มีข้อมูลสถิติเรื่อง การร้องเรียนการทุจริตเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของอบต. 2. ผู้บริหาร และบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตาม ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) 3. ผู้บริหาร และบุคลากรในหน่วยงาน มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต ปกป้อง จิตสำนึกและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมต่อต้าน การทุจริตเพิ่มขึ้นจากการประชุมประจำเดือน

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
2. การใช้อำนาจ	ผู้บังคับบัญชา จะต้องมอบหมายงานอย่างเป็นธรรมและการประเมินผล การปฏิบัติงาน จะต้องสอดคล้อง เป็นไปตามระดับคุณภาพของผลงาน	จัดทำคำสั่งมอบหมายงานที่มีความครอบคลุมในตำแหน่งมากขึ้น มอบหมาย การปฏิบัติราชการแทนกรณี ผู้อำนวยการกอง / สำนักไม่อยู่ หรือไม่สามารถ ปฏิบัติราชการแทนได้ ตลอดจนการปฏิบัติงาน จะ มีการมอบหมายงาน ตามลำดับชั้น ของแต่ละ สำนัก กอง หน่วยงานชั้น ตรง	ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567	หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักปลัด องค์การ บริหาร ส่วนตำบล หน่วยงาน สนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด	1.จัดทำคำสั่งมอบหมายของ นายองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองบัวไทรองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ทรงบัวปฏิบัติราชการแทน 2.จัดทำคำสั่งการมอบหมาย การปฏิบัติราชการแทนกรณี ผู้อำนวยการกอง สำนักไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติ ราชการ แทนได้ ตลอดจน การ ปฏิบัติงาน จะมีการ มอบหมาย งาน ตามลำดับ ชั้น ของแต่ละ สำนัก กอง 3.การประเมินผล การ ปฏิบัติงานของบุคลากรจะ วัด จากผลการปฏิบัติงานที่ บุคลากรได้ปฏิบัติงานจริง โดยต้องส่งผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้ ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบก่อน การประเมิน	1.ผู้ที่ได้รับมอบหมายและ บุคลากรรับทราบคำสั่ง มอบหมายของนายองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองบัวไทรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลปฏิบัติราชการ แทน 2.ผู้ที่ได้รับมอบหมายและ บุคลากรรับทราบคำสั่งการ มอบหมายการปฏิบัติราชการ แทนกรณีผู้อำนวยการกอง สำนักไม่อยู่ หรือไม่สามารถ ปฏิบัติราชการแทนได้ ตลอดจนการปฏิบัติงานจะมี การมอบหมายงาน ตามลำดับ ชั้น ของแต่ละ สำนัก/กอง 3.หน่วยงานมีรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม การปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อใช้วัดความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานได้

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
3.การใช้งบประมาณ	ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้มากขึ้น	1. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลผ่านทางสื่อสารที่หลากหลาย เป็นประจำทุกเดือน เช่น Line, Facebook, การประชุมประจำเดือนของพนักงาน ฯลฯ 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น สอบถาม ทักท้วง ฯลฯ	ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567	หน่วยงานรับผิดชอบ รับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด องค์การบริหาร ส่วนตำบล หน่วยงาน สนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด	1. จัดทำประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ผ่านช่องทางเว็บไซต์ , Facebook ฯลฯ และจัดทำเป็นรูปเล่มให้บุคลากรในหน่วยงาน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. มีการประชาสัมพันธ์ร่วมกันวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	1. บุคลากรรับทราบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ผ่านช่องทางเว็บไซต์, Facebook ฯลฯ และสามารถใช้อุบัติกรูปเล่มได้ 2. บุคลากรมีส่วนร่วมกันวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน 3. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 ผ่านช่องทางเว็บไซต์, Facebook ฯลฯ

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
4. การปฏิบัติหน้าที่	<p>สร้างจิตสำนึกในการให้แก่งานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน และให้ข้อมูลอย่างถูกต้อง</p>	<p>1.อบรมหรือประชุมสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานในการให้บริการ</p> <p>2.ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างชัดเจน</p>	<p>ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567</p>	<p>หน่วยงานรับผิดชอบ</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>หน่วยงานสนับสนุน : สนิบสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด</p>	<p>สรุปผลการดำเนินการ</p> <p>1.ผู้บริหารประชุมแนะนำให้บุคลากรในสังกัดทุกคนปฏิบัติตามหน้าที่ให้เต็มกำลัง ความรู้ความสามารถ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด โดยมุ่งเน้นความถูกต้อง รวดเร็วและเป็นธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนผู้รับบริการ</p> <p>2.ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างชัดเจน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ , Facebook ฯลฯ</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>1.เจ้าหน้าที่ทุกคนให้บริการช่วยเหลือ และแนะนำในสิ่งที่ที่ติ ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ ไม่เลือกปฏิบัติ มีอัธยาศัยไมตรีเป็นกันเองและสุภาพ ต่อกทุกคนให้บริการ ประชาชนด้วยความกระตือรือร้นและรวดเร็ว ตามขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติงานที่กำหนด</p> <p>2.มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>3.มีคู่มือสำหรับประชาชน แสดงขั้นตอนระยะเวลา ในการติดต่อราชการ</p>

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง	ประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ให้นำกับบุคลากรภายในและภายนอกได้รับทราบ	ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567	หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด	1.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานทะเบียนทรัพย์สินของทางราชการประจำปี 2.ประชาสัมพันธ์แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานให้กับบุคลากรภายในและภายนอกได้รับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์,Facebook โดยหากมีการยื่นทรัพย์สินของทางราชการจะมี การทำเอกสารการยืม ครุภัณฑ์เพื่อเป็นหลักฐานในทางราชการเพื่อสะดวกต่อการติดตาม	1. มีคณะกรรมการตรวจนับทะเบียนทรัพย์สินของทางราชการประจำปี ทำให้ทะเบียนทรัพย์สินมีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน 2. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของทางราชการมากขึ้น

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
6. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	เผยแพร่ช่องทางในการติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ การดำเนินงาน กิจกรรมต่างๆ ในหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง	1. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ช่องทางในการติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ การดำเนินงาน กิจกรรมต่างๆ ในหน่วยงานให้ประชาชนได้สามารถเข้าถึง หลากหลายช่องทาง และเข้าถึงได้ง่ายขึ้น 2. จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567	หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักปลัด อบต. บริหาร ส่วนตำบล หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด	1. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ติดต่อดirect ผู้บริหาร ฯลฯ 2. จัดทำประกาศนโยบาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่า องค์การบริหารส่วนตำบล ชนแดนมีความโปร่งใสและรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล	1. ประชาชนได้ทราบช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ผ่านทาง เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และมีเบอร์ติดต่อสายตรงต่อผู้บริหาร 2. ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อมีความเชื่อมั่นในการใช้ข้อมูล ส่วนบุคคลสำหรับติดต่อกับหน่วยงานมากขึ้น

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
7. การปรับปรุงการทำงาน	<p>เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสให้มากขึ้นรวมทั้งการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน และคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น</p>	<p>1. ประชาสัมพันธ์เชิญชวน ให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ ร่วมตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหรือร่วมกิจกรรมระดมความคิดเห็น ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. มีจุดให้บริการ เอกสาร เผยแพร่</p> <p>3. จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็น</p> <p>ข้อเสนอแนะ และ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p>	<p>ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567</p>	<p>หน่วยงานรับผิดชอบ</p> <p>สำนักงาน</p> <p>รับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด องค์การบริหาร ส่วนตำบล</p> <p>หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด</p>	<p>1. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อร่วมตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกโดยการสแกน QRCode</p> <p>2. จัดทำจุดบริการเอกสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>3. จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p>	<p>1. ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อร่วมตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</p> <p>2. มีจุดให้บริการและมีเอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>3. มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการสแกน QR Code เพื่อทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจหลังจากได้รับบริการ</p>

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
8. คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพในการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น	ประชาสัมพันธ์คู่มือสำหรับผู้มาติดต่อราชการเพื่อให้ทราบขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน	ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567	หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด	1.จัดประชุมภายในหน่วยงานเป็นครั้งคราว เพื่อปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/บริการให้ดียิ่งขึ้น 2.ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือสำหรับประชาชน แสดงขั้นตอนระยะเวลา ในการติดต่อราชการบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	1.บุคลากรในหน่วยงานทราบถึงบทบาทหน้าที่ของตนในการปฏิบัติงาน/บริการมากขึ้น 2.หน่วยงานมีคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง และคู่มือสำหรับประชาชน แสดงขั้นตอนระยะเวลา ในการติดต่อราชการ

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
9. การเปิดเผยข้อมูล	<p>สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของข้อมูลเพื่อใช้เปิดเผยในเว็บไซต์หลักให้กับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อตามหลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT)</p>	<p>ประชุมชี้แจงพร้อมทั้งกำหนดกรอบระยะเวลาให้ทุกสำนัก/กองรับทราบถึงแนวทางการตอบข้อคำถามต่างๆ ตามเกณฑ์การประเมิน</p>	<p>ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567</p>	<p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด</p>	<p>ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของข้อมูลเพื่อเปิดเผยในเว็บไซต์หลักให้กับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อตามหลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พร้อมทั้งกำหนดกรอบระยะเวลาให้ทุกสำนัก/กองรับทราบถึงแนวทางการตอบข้อคำถามต่างๆ ตามเกณฑ์การประเมินและให้คำแนะนำการตอบข้อคำถามกับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบแต่ละหัวข้อตลอดระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานทราบถึงองค์ประกอบของข้อมูลเพื่อใช้เปิดเผยในเว็บไซต์หลักในแต่ละหัวข้อตามหลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)</p>

ตัวชี้วัด	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
10. การป้องกันกรทุจริต	1.สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน 2.สร้างแนวทางและมาตรการในการป้องกันกรทุจริตในหน่วยงาน	1.ประชุมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน 2.ประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุการะเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ 3.จัดทำแผนการป้องกันกรทุจริต	ต.ค. 2566 ถึง ก.ย. 2567	หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักปลัด องค์การบริหาร ส่วนตำบล หน่วยงานสนับสนุน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัด	1.ประชุมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน ให้กับบุคลากรในหน่วยงานทราบ 2.ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) โดยดำเนินการแจ้งให้ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบถึงปฏิบัติ 3.จัดทำแผนการป้องกันกรทุจริต	1.บุคลากรทราบถึงตัวอย่างปัญหาการทุจริตในหน่วยงานเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน 2.ผู้บริหาร และบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) 3.บุคลากรทราบถึงแผนการป้องกันกรทุจริตเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ